**ACTA N° 04 11-NOV-2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO: REINDUCCION CREACION DE USUARIOS EN GEMA** | | | | | | | |
| **NOMBRE DE LA DEPENDENCIA, PROCESO O ENTIDAD QUE ORGANIZA LA REUNION:**  **SISTEMAS-DESARROLLO** | | | | | | | |
| **LIDER DE LA REUNION: CRISTIAN CAMILO GAVIRIA MELO** | | | | | | | |
| **HORA PROGRAMADA:**  **De: 2:30 PM A :3 :00 PM** | | | **HORA DE**  **INICIO: 2:30 PM** | | **HORA DE**  **TERMINACIÓN: 3:00 PM** | | |
| **N°** | **NOMBRE[[1]](#footnote-1)** | **CARGO** | | **DEPENDENCIA O ENTIDAD** | | **ASISTE** | |
| **SI** | **NO** |
| **1** | CRISTIAN CAMILO GAVIRIA MELO | Analista de Sistemas | | Sistemas | | **SI** | |
| **2** | JUAN SEBASTIAN TORRES | Programador | | Sistemas | | **SI** | |
| **3** | NICOLAS ALBINO | Auxiliar de Sistemas | | Sistemas | | **SI** | |
| **4** | VALENTINA LIZCANO | Auxiliar de Sistemas | | Sistemas | | **SI** | |
| **5** | VICTOR BONILLA | Aprendiz SENA | | Sistemas | | **SI** | |
|  |  |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORDEN DEL DÍA** | | | | |
| 1. Verificación del quórum 2. Lectura y aprobación del orden del día 3. Desarrollo de la inducción 4. Observaciones y conclusiones 5. Establecimiento de compromisos | | | | |
| **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA** | | | | |
| 1. **VERIFICACIÓN DEL QUORUM:**   Verificado el QUORUM de acuerdo a la representación que se establece en CLINICA ASOTRAUMA SAS, para esta reunión se encontró que hay cumplimiento del mismo.   1. **LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA: SE APRUEBA: X** | | | | |
| **4. DESARROLLO DE LA INDUCCION** | | | | |
|  | | | | |
| **5. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES** | | | | |
|  | | | | |
| **6. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS** | | | | |
| **N°** | **Actividad** | **Responsable** | **Fecha Límite** | **Observaciones** |
|  | | | |
| **1** |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma de quien preside la reunión Juan Sebastian

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma de quien preside la reunión Nombre y firma de quien elabora el acta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma de quien preside la reunión

1. [↑](#footnote-ref-1)